













# **CONVOCATORIA**

La presente convocatoria se plantea de manera incluyente y libre de estereotipos de género por lo que se refiere a una persona como él "podrá ser ÉL o ELLA".

La Universidad Tecnológica Bilingüe Internacional y Sustentable de Puebla convoca a los interesados en ocupar la vacante de Analista administrativo.

## CARACTERISTICAS DE LA VACANTE:

• Tipo de contratación: POR TIEMPO DETERMINADO

#### **FUNCIONES:**

- Proporcionar información necesaria a plataforma SEE
- Proporcionar información necesaria a plataforma Simide
- Proporcionar información necesaria a Plataforma Transparencia
- Realizar funciones administrativas
- Realizar funciones de Archivo

## PERFIL DE LOS ASPIRANTES:

- Nivel Académico: Licenciatura terminada en Administración ó Economía.
- Experiencia Laboral: Un año
- Nivel de Inglés: Básico
- Habilidades y aptitudes:

Experiencia en trámites ante organismos estatales En manejo de paquetería Word y Excel. Conocimiento y dominio de Indicadores Disposición para trabajar y ser creativo Superar retos

Responsable y puntual en el trabajo

#### **REQUISITOS:**

- Presentar solicitud elaborada
- Presentar Curriculum Vitae con documentos que validen el mismo.
- Título y/o cedula profesional













Las personas interesadas favor de enviar su CV al correo administrativo@utbispuebla.edu.mx con diana.ugalde96@utbispuebla.edu.mx, con copia correo copia planeacion@utbispuebla.edu.mx, o entregar en forma personal al Departamento de Factor Humano, Financiero y Contabilidad de la Universidad Tecnológica Bilingüe Internacional y Sustentable de Puebla.

Para más información comunicarse al teléfono: 276 690 65 00 Ext. 114, o asistir a oficina en un horario de lunes a viernes de 8:30 a 17:00 hrs.

La Universidad Tecnológica Bilingüe Internacional y Sustentable de Puebla, se encuentra en un modelo de Igualdad y no discriminación

En Esta Institución NO solicitamos exámenes de VIH, ni pruebas de embarazo como requisito para laborar

San José Chiapa, Pue., a 10 de enero de 2022.

SYNDI HERNÁNDEZ CASTRO SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

